



**СЕЛЬСКАЯ ДУМА
муниципального образования
сельское поселение деревня Корсаково
Калужской области**

**РЕШЕНИЕ
д.Корсаково**

12 декабря 2017г.

№ 47

**Об утверждении Положения о порядке принятия
решений о создании, реорганизации и
ликвидации муниципальных унитарных
предприятий МО сельское поселение деревня
Корсаково.**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 года №161-ФЗ « О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального образования сельское поселение деревня Корсаково, а также в целях совершенствования управления муниципальной собственностью, Сельская Дума муниципального образования сельское поселение деревня Корсаково **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий МО сельское поселение деревня Корсаково (прилагается).

2. Решение Сельской Думы МО сельское поселение деревня Корсаково от 16.06.2006 г. №56 «О Положении о муниципальных унитарных предприятиях муниципального образования сельское поселение деревня Корсаково» считать утратившим силу.

3. Решение подлежит обнародованию, в том числе путем размещения на информационных стендах и на официальном сайте администрации сельского поселения деревня Корсаково.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава МО сельское поселение деревня Корсаково

Н.Н.Бабикова

**Приложение
к решению Сельской Думы
МО сельское поселение
деревня Корсаково
от 12.12.2017 г № 47**

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий МО сельское поселение деревня Корсаково

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий МО сельское поселение деревня Корсаково (далее - Положение) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий (далее - муниципальное предприятие).

1.2. Муниципальные предприятия могут быть созданы в случаях, определенных законодательством Российской Федерации.

1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципального предприятия принимается Администрацией сельского поселения деревня Корсаково (далее - Администрация) в виде постановления.

1.4. Учредителем муниципального предприятия от имени муниципального образования сельское поселение деревня Корсаково выступает Администрация.

1.5. Создание, реорганизация и ликвидация муниципального предприятия может осуществляться по инициативе должностных лиц Администрации юридических лиц и граждан. Целесообразность создания, реорганизации и ликвидации муниципального предприятия определяется на основании предложений Главы администрации, субъектов данной инициативы при наличии документов, предусмотренных пунктами 2.1, 3.2. настоящего Положения.

1.6. Предложения о создании, реорганизации или ликвидации муниципальных предприятий подлежат рассмотрению Главы администрации в соответствии с настоящим Положением в течение одного месяца со дня получения указанного предложения.

1.7. По итогам рассмотрения предложения заявителей, но не позднее, чем по истечении срока, установленного пунктом 1.6. Положения, Глава администрации принимает решение о создании, реорганизации или ликвидации муниципальных предприятий или об отказе в создании, реорганизации или ликвидации муниципальных предприятий.

1.8. Решение об отказе в создании, реорганизации или ликвидации муниципальных предприятий должно быть мотивированным и доводится до сведения заявителей администрацией в письменной форме в течение 7 (семи) дней со дня принятия указанного решения.

Раздел 2. СОЗДАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Все предложения о создании муниципального предприятия представляются субъектами данной инициативы с обоснованием необходимости создания муниципального предприятия, проектом устава, сведениями о предполагаемых источниках формирования уставного фонда.

2.2. Администрация рассматривает документы в течение 7 рабочих дней со дня их поступления, вносит предложения, замечания, а в случае их отсутствия согласовывает проект постановления.

2.3. Проект постановления о создании муниципального предприятия должен включать в себя следующие положения:

- цели и предмет деятельности муниципального предприятия;
- полное наименование и местонахождение муниципального предприятия;
- размер уставного фонда и порядок его формирования;
- о назначении руководителя муниципального предприятия;
- об утверждении устава муниципального унитарного предприятия;
- о лице, на которое возлагаются полномочия по регистрации муниципального предприятия.

2.4. К проекту постановления о создании муниципального предприятия прилагаются:

- социально-экономическое обоснование создания муниципального предприятия;
- перечень имущества, предполагаемого к передаче муниципальному предприятию для закрепления на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) при его учреждении, и его стоимость, определяемая в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

2.5. Социально-экономическое обоснование должно включать в себя:

- социальную значимость и необходимость создания муниципального предприятия;
- экономическую обоснованность создания муниципального предприятия;
- перечень уставных целей и задач муниципального предприятия;
- перспективную оценку деятельности муниципального предприятия;
- обоснование и источники расходов на создание муниципального предприятия.

2.6 Муниципальное унитарное предприятие считается созданным с момента его государственной регистрации.

Раздел 3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О РЕОРГАНИЗАЦИИ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

3.1. Реорганизация унитарных предприятий может осуществляться в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединения к унитарному предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;
- разделения унитарного предприятия на два или несколько унитарных предприятий;
- выделения из унитарного предприятия одного или нескольких унитарных предприятий.

3.2. Все предложения о реорганизации муниципального предприятия представляются субъектами данной инициативы, вместе с технико-экономическим обоснованием реорганизации унитарного предприятия, предложениями по формированию уставного фонда.

3.3. Администрация рассматривает документы в течение 7 рабочих дней со дня их поступления, вносит предложения, замечания, а в случае их отсутствия согласовывает проект постановления.

3.4. Проект постановления о реорганизации муниципального предприятия должен включать в себя:

- форму реорганизации;
- ответственных лиц за проведение мероприятий, связанных с реорганизацией муниципального предприятия, в том числе ответственных за утверждение передаточного акта либо разделительного баланса реорганизуемого муниципального предприятия.

3.5. К проекту постановления о реорганизации муниципального предприятия прилагаются:

- технико-экономическое обоснование реорганизации муниципального предприятия;

-перечень имущества и обязательств, передаваемых создаваемому (создаваемым) при реорганизации муниципальному предприятию (муниципальным предприятиям).

3.6. Реорганизация муниципального предприятия влечет за собой переход всех прав и обязанностей, принадлежащих предприятию, его правопреемнику. При реорганизации муниципального предприятия вносятся соответствующие изменения в устав муниципального предприятия, которые подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

3.7. Муниципальное предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица (юридических лиц).

При реорганизации муниципального предприятия в форме присоединения к нему другого муниципального предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного муниципального предприятия.

Раздел 4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЛИКВИДАЦИИ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

4.1. Муниципальное предприятие может быть ликвидировано по решению Администрации путем принятия соответствующего постановления; по решению суда и иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.2. Оформление и согласование проекта постановления о ликвидации муниципального предприятия осуществляется Администрацией.

4.3. Проект распоряжения должен включать в себя положения:

- о назначении ликвидатора (ликвидационной комиссии);
- о порядке и сроках проведения ликвидации унитарного предприятия;
- об утверждении промежуточного ликвидационного баланса унитарного предприятия, содержащего сведения, установленные требованиями законодательства;
- об утверждении ликвидационного баланса унитарного предприятия;
- о расторжении договора подряда с ликвидатором по завершению процедуры ликвидации унитарного предприятия;
- иные положения по ликвидации унитарного предприятия.

4.4. К проекту распоряжения о ликвидации муниципального предприятия прилагаются следующие документы:

- представление на ликвидацию муниципального предприятия;
- обоснование ликвидации унитарного предприятия;
- бухгалтерский баланс унитарного предприятия;
- перечень дебиторской и кредиторской задолженности унитарного предприятия на текущую дату;
- протокол балансовой комиссии по рассмотрению итогов деятельности унитарного предприятия за отчетный финансовый год;
- предложения об использовании оставшегося после удовлетворения требований кредиторов имущества ликвидируемой организации.

4.5. Ликвидация муниципального предприятия влечет за собой прекращение деятельности как юридического лица без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам

4.6. Муниципальное предприятие считается ликвидированным с момента внесения соответствующей записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.